

**ANALISA SISTEM PEMBERIAN TUNJANGAN TAMBAHAN  
PENGHASILAN PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN CILACAP**



**TUGAS AKHIR**

Diajukan untuk memenuhi Sebagian syarat mencapai Gelar Ahli Madya

**Disusun oleh:**

**Fitri Suprawatiningsih**

**1802040035**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI DIII**

**FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS**

**UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH PURWOKERTO**

**2021**

## HALAMAN PERSETUJUAN

Naskah laporan tugas akhir oleh mahasiswa:

Nama : Fitri Suprawatiningsih

NIM : 1802040035

Prodi : Akuntansi DIII


Fakultas : Ekonomi dan Bisnis

Perguruan Tinggi : Universitas Muhammadiyah Purwokerto

Judul Tugas Akhir : Analisa Sistem Pemberian Tunjangan Tambahan  
Penghasilan Pegawai Sipil pada Dinas Perhubungan  
Kabupaten Cilacap.

Laporan tugas akhir ini telah diperiksa, dikoreksi dengan baik dan disetujui oleh:

Pembimbing, 09 Agustus 2021

  
Ira Hapsari, S.E., Ak., MSi  
NIK. 2160736



## HALAMAN PENGESAHAN

Naskah laporan tugas akhir diajukan oleh mahasiswa:

Nama : Fitri Suprawatiningsih  
NIM : 1802040035  
Program Studi : Akuntansi DIII  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis  
Perguruan Tinggi : Universitas Muhammadiyah Purwokerto  
Judul Tugas Akhir : Analisa Sistem Pemberian Tunjangan Tambahan  
Penghasilan Pegawai Sipil pada Dinas Perhubungan  
Kabupaten Cilacap

Telah dipertahankan di depan dewan penguji tugas akhir dan diterima sebagai bagian persyaratan yang diperlukan untuk memperoleh gelar Ahli Madya Akuntansi DIII Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Purwokerto.

### DEWAN PENGUJI

KETUA : Ira Hapsari, S.E., Ak., M.Si (  )  
ANGGOTA : Dr. Eko Haryanto M.Si., Ak., CA, CPA. (  )

Mengetahui

Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis

Ketua program Studi Akuntansi DIII



Dr. Naclati Tubastuvi, S.E., M.Si  
NIK. 2160187

Nur Isna Inayati, S.ST., M.Si  
NIK. 2160737

## HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS

Saya yang betanda tangan dibawah ini:

Nama : Fitri Suprawatiningsih  
NIM : 1802040035  
Prodi : Akuntansi DIII  
Fakultas : Ekonomi dan Bisnis  
Perguruan Tinggi : Universitas Muhammadiyah Purwokerto  
Judul : Analisa Sistem Pemberian Tunjangan Tambahan  
Penghasilan Pegawai Sipil pada Dinas Perhubungan  
Kabupaten Cilacap

Menyatakan dengan sebenar-benarnya bahwa laporan akhir ini adalah hasil karya saya dan semua sumber baik yang dikutip maupun dirujuk telah saya nyatakan dengan benar dan bukan dari hasil penjiplakan karya orang lain.

Demikian pernyataan ini saya buat dan apabila dikemudian hari terbukti ada unsur penjiplakan, saya bersedia mempertanggungjawabkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

Purwokerto, 09 Agustus 2021

Yang membuat pernyataan



Fitri Suprawatiningsih  
NIM 1802040035

## MOTTO

*Berhentilah mengeluh karena masalah, akan tetapi katakanlah. “Allah lebih besar dari masalahku”*

*Segala usaha dan apa yang kita lakukan sekarang akan menjadi cerita untuk masa depan.*

*Karena sesungguhnya sesudah kesulitan itu ada kemudahan (Q.S Alam Nasyrat ayat 5)*



## HALAMAN PERSEMBAHAN

Sebagai wujud terima kasih tugas akhir ini penulis mempersembahkan kepada orang-orang yang selalu memberikan semangat, dukungan dan perhatian kepada penulis, khususnya :

1. Allah SWT
2. Kedua orang tua saya yang memberi dukungan dan mendoakan saya, karena tiada kata seindah selain lantunan doa dan tiada doa yang paling khusyu selain doa yang terucap dari orang tua. Ucapan terimakasih saja takkan cukup untuk membalas kebaikan orang tua, karena itu terimalah persembahan bakti dan cintaku untuk kalian bapak dan ibuku.
3. Kedua kakak dan saudara – saudaraku yang selalu mensupport saya dan selalu menyemangati saya dalam menulis tugas akhir
4. Ira Hapsari, S.E.,Ak.,MSi selaku dosen pembimbing yang telah membimbing saya dalam penulisan Tugas Akhir sampai selesai.
5. Ajeng Mustika Ningrum, Laras Arum selaku teman saya yang telah menyemangati saya dan teman bertukar pikiran dan ngasih saran dan menyemangati tugas akhir ini.
6. Teman-teman Akuntansi DIII Angkatan 2018 yang saling menyemangati dan teman-teman seperjuangan selama menjalankan studi di kampus.
7. Dan seluruh pegawai Dinas Perhubungan Kabupaten Cilacap yang telah membantu dalam penyelesaian Tugas Akhir ini.
8. Serta seluruh pihak yang telah membantu penulis dalam Menyusun Tugas Akhir ini yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

**ANALISA SISTEM PEMBERIAN TUNJANGAN TAMBAHAN  
PENGHASILAN PEGAWAI NEGERI SIPIL PADA DINAS  
PERHUBUNGAN KABUPATEN CILACAP**

**<sup>1</sup>Fitri Suprawatiningsih, <sup>2</sup>Ira Hapsari**

**<sup>1,2</sup>Program Studi Akuntansi DIII**

**Fakultas Ekonomi dan Bisnis**

**Universitas Muhammadiyah Purwokerto**

[fningsih083@gmail.com](mailto:fningsih083@gmail.com), [irahapsari@ump.ac.id](mailto:irahapsari@ump.ac.id)

**ABSTRAK**

Tujuan dari penelitian ini adalah untuk mengetahui sistem dan mekanisme Pemberian Tunjangan Tambahan Penghasilan Pegawai. Dalam mengambil penelitian ini, penulis menggunakan dua sumber data yang diperoleh secara langsung melalui metode *interview* atau wawancara dan metode observasi dengan sumber-sumber pendukung laporan kerja praktik. Tujuan utama pemberian kompensasi tambahan dalam berbentuk tunjangan, insentif untuk memberikan kepastian hukum dalam pemberian TPP, serta diharapkan dapat meningkatkan disiplin, motivasi kinerja kesejahteraan pegawai, sehingga dapat berdampak baik terhadap kinerja. Hasil menunjukkan bahwa secara garis besar pemberian tunjangan tambahan penghasilan pegawai di Dinas Perhubungan Kabupaten Cilacap sudah dilaksanakan sesuai dengan ketentuan di surat edaran Bupati Cilacap dan juga sudah sesuai dengan urutan yang berlaku di Dinas Perhubungan Kabupaten Cilacap. Walaupun, dalam kenyataannya masih ada beberapa kendala yaitu saat pengumpulan sasaran kinerja pegawai aplikasi *online* mengalami kendala / *server down* dan ASN setiap pagi melewatkan presensi atau *finger print*. Hal ini mengakibatkan terhambatnya pengumpulan dokumen sasaran kinerja pegawai. Untuk bagan alir atau diagram proses terkait pemberian tunjangan tambahan penghasilan pegawai belum ada di Dinas Perhubungan, untuk itu, sebaiknya dilengkapi ketentuan terkait prosedur tunjangan tambahan penghasilan pegawai, agar proses dan pelaksanaan lebih teratur.

***Kata kunci : Sistem, Tunjangan, Tambahan Penghasilan Pegawai***

**THE ANALYSIS OF ADDITIONAL INCOME PUBLIC SERVANT  
ALLOWANCE SYSTEM IN THE MINISTRY OF TRANSPORTATION  
KABUPATEN CILACAP**

**<sup>1</sup>Fitri Suprawatiningsih, <sup>2</sup>Ira Hapsari**

**<sup>1,2</sup>Accounting Diploma Program**

**The Faculty of Economics a Busines**

**Universitas Muhammadiyah Purwokerto**

[Fningsih083@gmail.com](mailto:Fningsih083@gmail.com), [irahapsari@ump.ac.id](mailto:irahapsari@ump.ac.id)

**ABSTRACT**

The purpose of this final assignment is to find out a system and mechanism on civil servant allowance. In this research, the author used both direct and indirect data source which direct data obtained through the interview method and observation method in the office. The purpose of providing additional compensation in the form of allowances, incentives to provide legal certainty in the provision of TPP, and is expected to improve discipline, motivation of employee welfare performance, so as to have a good impact on performance. The results showed that in general the provision of additional allowances for employee income in Cilacap District Transportation Office has been implemented in accordance with the provisions in the circular of the Regent of Cilacap and is also in accordance with applicable order in Cilacap District Transportation Office. Although, in reality there are still some obstacles such as when the collection of performance targets online application employees experience constraints/server down and every morning skip the presence or finger print. This obstacle resulted in the hampering of the collection of documents targeting employee performance. The flow charts or process diagrams related to the provision of additional employee income allowances are not yet in the Transportation Department, therefore, it should be set provisions related to additional employee income, so that the process and implementation is more organized.

**Keyword :** system, allowance, public servant

## KATA PENGANTAR

*Assalamualaikum Warahmatullahi Wabarakatuh*

Dengan segala puji syukur penulis panjatkan kepada Allah SWT yang telah memberikan rahmat serta hidayah-Nya, sehingga penulis dapat menyelesaikan penyusunan Tugas Akhir ini sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

Tugas akhir ini dibuat sebagai salah satu persyaratan akademik untuk menyelesaikan perkuliahan Diploma III program studi Akuntansi DIII, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Muhammadiyah Purwokerto.

Tugas akhir ini disusun berdasarkan kegiatan praktik kerja lapangan di Dinas Perhubungan Kab Cilacap pada tanggal 22 Maret 2021 sampai 05 Mei 2021. Penyelesaian tugas akhir ini terwujud atas bantuan serta bimbingan dari berbagai pihak, oleh karena itu penulis ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Dr. Naelati Tubastuvi, S.E., M.Si selaku Dekan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Muhammadiyah Purwokerto
2. Nur Isna Inayati, S.ST., M.Si selaku Ketua Program Studi Diploma III Akuntansi Muhammadiyah Purwokerto
3. Ira Hapsari, S.E.,Ak.,MSi selaku Dosen Pembimbing Magang dan Praktik Kerja Lapangan yang telah banyak memberikan bimbingan dan saran serta petunjuk dalam penyelesaian Tugas Akhir
4. Slamet Eko Budi Santoso, S.E., M.Si selaku Dosen Pembimbing Akademik Akuntansi DIII angkatan 2018
5. Tulus Wibowo, S.H.,S.Pd.,M.Si. selaku Kepala Dinas Perhubungan Kab. Cilacap
6. Jiwo Trusthi M.S.STP.,M.AP. selaku penanggung jawab di Dinas Perhubungan Kab. Cilacap
7. Seluruh pegawai di Dinas Perhubungan Kab. Cilacap
8. Kedua orang tua yang telah memberi do'a dan dukungan

9. Teman-teman jurusan Akuntansi DIII 2018 yang senantiasa membantu dan memberikan dukungan dalam penyusunan Tugas Akhir.

Penulis menyadari segala keterbatasan yang ada pada saat pelaksanaan praktik kerja lapangan dan penyusunan tugas akhir ini masih terdapat kekurangan. Oleh sebab itu, penulis meminta maaf atas segala kekurangan yang ada. Penulis sangat mengharapkan kritik dan saran yang dapat menyempurnakan segala kekurangan. Semoga laporan ini bermanfaat bagi penulis khususnya dan pembaca pada umumnya.

*Wassalamu 'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.*

Purwokerto, 09 Agustus 2021

Penulis



Fitri Suprawatiningsih  
NIM. 1802040035

## DAFTAR ISI

HALAMAN PERSETUJUAN.....	ii
HALAMAN PENGESAHAN.....	iii
HALAMAN PERNYATAAN ORISINALITAS.....	iv
MOTTO .....	v
HALAMAN PERSEMBAHAN .....	vi
ABSTRAK.....	vii
<i>ABSTRACT.....</i>	<i>Error! Bookmark not defined.</i>
KATA PENGANTAR .....	ix
DAFTAR ISI.....	xi
DAFTAR TABEL.....	xiii
DAFTAR GAMBAR.....	xiv
DAFTAR LAMPIRAN.....	xv
BAB I.....	1
PENDAHULUAN .....	1
A. Latar Belakang .....	1
B. Rumusan Masalah .....	4
C. Maksud, Tujuan dan Manfaat Praktik Kerja Lapangan .....	4
D. Pembatasan Masalah .....	5
E. Metode Pengumpulan Data.....	6
F. Jadwal Pelaksanaan Praktik Kerja Lapangan.....	7
BAB II.....	11
TINJAUAN TEORI .....	11
A. Pengertian Sistem.....	11
B. Pengertian Prosedur .....	11
C. Pengertian Tunjangan.....	12
D. Definisi Tambahan Penghasilan Pegawai (TPP).....	13
1. Pengertian TPP .....	13
2. Dasar Pelaksanaan TPP .....	13

3. Maksud dan Tujuan TPP .....	14
4. Prinsip Pemberian TPP .....	14
5. Sasaran Pemberian Tambahan Penghasilan Pegawai .....	15
6. Standar Besaran Tambahan Penghasilan Pegawai .....	16
7. Kriteria Pemberian Tambahan Penghasilan Pegawai .....	18
8. Jumlah Tambahan Penghasilan yang Dibayarkan .....	19
E. SKP (Sasaran Kinerja Pegawai) .....	19
F. Bagan alir (Flowchart) .....	19
1. Pengertian Bagan Alir (Flowchart) .....	19
2. Jenis-jenis Bagan Alir (Flowchart) .....	20
3. Simbol-simbol bagan alir .....	22
BAB III .....	25
GAMBARAN UMUM .....	25
DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN CILACAP .....	25
A. Sejarah Berdirinya Kantor Dinas Perhubungan Kabupaten Cilacap .....	25
B. Visi dan Misi Dinas Perhubungan Kabupaten Cilacap .....	29
C. Organisasi Kepegawaian .....	30
D. Tata Kerja .....	32
BAB IV .....	45
PEMBAHASAN .....	45
A. Hasil Kegiatan Praktik Kerja Lapangan .....	45
B. Evaluasi Pelaksanaan .....	55
BAB V .....	56
KESIMPULAN DAN SARAN .....	56
A. KESIMPULAN .....	56
B. SARAN .....	57
DAFTAR PUSTAKA .....	58
LAMPIRAN .....	59

## DAFTAR TABEL

Tabel 1.1 jadwal pelaksanaan praktik kerja lapangan.....	9
Tabel 1.2 Lanjutan jadwal praktik kerja lapangan .....	10
Tabel 2.1 standar besaran TPP .....	16
Tabel 2.2 Lanjutan standar besaran TPP.....	17



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 2.3 Dokumen <i>Flowchart</i> .....	21
Gambar 2.4 Lanjutan Dokumen <i>Flowchart</i> .....	22
Gambar 2.5 Lanjutan Dokumen <i>Flowchart</i> .....	23
Gambar 3.1 Struktur Organisasi Dinas Perhubungan Kabupaten Cilacap.....	28
Gambar 4.1 Bagan Alir Proses Pencairan Tunjangan Tambahan Penghasilan Pegawai .....	49
Gambar 4.2 Lanjutan Bagan Alir Proses Pencairan Tunjangan Tambahan Penghasilan Pegawai.....	50
Gambar 4.3 Lanjutan Bagan Alir Proses Pencairan Tunjangan Tambahan Penghasilan Pegawai.....	51

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1 Surat Surat Edaran Nomor 800/00634/38/Tahun 2021 .....	57
Lampiran 2 Halaman Awal Sasaran Kinerja Pegawai <i>online</i> .....	58
Lampiran 3 tampilan Realisasi Kinerja.....	58
Lampiran 4 tampilan Realisasi Harian.....	59
Lampiran 5 hasil perhitungan tambahan penghasilan pegawai.....	60
Lampiran 6 penilaian kinerja bulanan.....	61
Lampiran 7 target kinerja bulanan .....	62
Lampiran 8 tanda terima tambahan penghasilan pegawai .....	63
Lampiran 9 Presensi kehadiran Dinas Perhubungan.....	64
Lampiran 10 Dokumentasi kegiatan PKL, penulis sedang menginput surat masuk..	66
Lampiran 11 dokumentasi kegiatan PKL, penulis sedang menginput SKP.....	66
Lampiran 12 dokumentasi kegiatan PKL, penulis sedang melakukan penomoran surat keluar .....	67
Lampiran 13 foto bersama ASN Dinas Perhubungan Kabupaten Cilacap .....	68
Lampiran 14 Presensi PKL .....	69
Lampiran 15 penilaian.....	72